Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) Skupština Queer Sport – Udruge za sport i zdravlje, održana 30. lipnja 2025., donijela je

STATUT

Queer Sport - Udruga za sport i zdravlje

I. RODNA NEUTRALNOST IZRAZA

Članak 1.

Pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji uobičajeno sadrže rodnu odrednicu (npr. član/članica, likvidator/likvidatorica, itd.) u svakom obliku jednako označavaju sve rodove i spolove.

II. OSNOVNE ODREDBE

Članak 2.

Ovim Statutom uređuje se:

- naziv, skraćeni naziv i sjedište Udruge;
- zastupanje Udruge;
- znaku Udruge i njegovu izgledu;
- ciljevi Udruge;
- područja djelovanja sukladno ciljevima Udruge;
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge;
- gospodarske djelatnosti Udruge;
- način osiguranja javnosti djelovanja Udruge;
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obavezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova Udruge;
- tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom Udruge;
- prestanak postojanja Udruge;
- izboru i opozivu likvidatora Udruge;
- postupku s imovinom u slučaju prestanka Udruge;
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge;
- teritorijalnom djelovanju Udruge;
- i druga pitanja od značaja za Udrugu.

Članak 3.

Naziv, skraćeni naziv i sjedište

Naziv udruge glasi: Queer Sport – Udruga za sport i zdravlje (u daljnjem tekstu Udruga).

Skraćeni naziv udruge glasi: Queer Sport.

Sjedište Udruge je u Splitu. Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Koordinacijski odbor Udruge.

Udruga je neprofitna pravna osoba, registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko – dalmatinskoj županiji. Udruga je u svojem djelovanju nestranačka i neovisna.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

Zastupanje Udruge

Udrugu zastupaju članovi Koordinacijskog odbora Udruge i Izvršni(a) Koordinator(ica) Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Znak Udruge

Udruga ima znak. Znak Udruge čine stilizirana slova QS koja se dijelom preklapaju, s krugovima u duginim bojama u pozadini koji predstavljaju zajedništvo.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je pravokutnog oblika, dimenzija 47mm×18mm, sa znakom Udruge i skraćenim nazivom Udruge.

Pečat čuvaju i ovlašteni su ga koristiti članovi Koordinacijskog odbora Udruge i Izvršni(a) koordinator(ica) te drugi članovi Udruge koje Koordinacijski odbor ili Skupština za to ovlaste.

III. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Ciljevi

Queer Sport je udruga koja okuplja LGBTIQA+ zajednicu u RH i kroz stvaranje sigurnog okruženja za bavljenje sportom, organiziranje sportskih, kulturnih i društvenih aktivnosti, njegovanje zdravlja, educiranje i podizanje vidljivosti unapređuje kvalitetu života i osnažuje zajednicu.

Ciljevi Udruge su promicanje queer kulture, sporta, zdravog života i mentalnog zdravlja među LGBTIQA+ populacijom.

Članak 7.

Područje djelovanja

Područje djelovanja Udruge sukladno ciljevima su demokratska politička kultura, hobističke djelatnosti, kultura i umjetnost, ljudska prava, međunarodna suradnja, obrazovanje, znanost i istraživanje, održivi razvoj, socijalna djelatnost, sport i zaštita zdravlja.

Članak 8.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi obuhvaćaju djelatnosti:

- obrazovanja za demokratsko građanstvo, promicanje nenasilja i prevencija nasilja, razvijanja volonterstva, promicanja društvene solidatnosti, poticanja participativne demokracije, razvoja lokalne zajednice, praćenja društvene odgovornosti medija i kulturno-umjetničkih praksi, besplatne pravne pomoći, suzbijanja i zaštite od diskriminacije osoba sa HIV/AIDS-om i spolnih i rodnih manjina, djelatnosti razvoja međunarodne suradnje u polju obrazovanja, ljudskih prava i unapređenja zdravlja, izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture i zaštutu i promociju ljudskih prava, istraživanja u interdisciplinarnim područjima znanosti, pomoć i i podrške mladima i socijalno isključenim osobama, usluga psihosocijalne podrške i rane intervencije te prevencije nasilja organizacije dnevnog boravka, radionica i igraonica, sportske rekreacije, promicanje sporta i zdravog načina života, prevencije i zaštite mentalnog i seksualnog zdravlja;
- organizacije druženja, edukacije, savjetovanja, grupa podrške, rekreativnih sportskih, plesnih, terapeutskih, preventivnih i zdravstvenih, kulturnih i društvenih okupljanja, skupova, kampova, konferencija, seminara, radionica, treninga, javnih rasprava, tribina, putovanja, istraživanja, zagovaračkih aktivnosti i lobiranja, kampanja i drugih aktivnosti;
- informiranja, savjetovanja i edukacije;
- javnog zagovaranja, kreiranja javnih politika i javnog mnijenja;
- suradnje s nadležnim ministarstvima RH, stručnim tijelima, srodnim udrugama te organizacijama i institucijama;
- organizacije studijskih putovanja za članove;
- izdavaštva.

Primarne ciljne skupine djelovanja Udruge su seksualne i rodne manjine, mladi, pa onda i svi građani – opća populacija.

Sekundarne ciljne skupine djelovanja Udruge su studenti, učenici, roditelji, sportaši, osobe starije životne dobi, volonteri, žrtve nasilja, odgojno obrazovni djelatnici i ustanove, pravosudni djelatnici, policijski djelatnici, regionalna ili lokalna samouprava i tijela državne uprave, udruge i građanske inicijative, ustanove socijalne skrbi, zdravstvene ustanove, predstavnici medija.

Članak 9.

Gospodarske djelatnosti Udruge

Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- organizacija konferencija, seminara, predavanja, radionica i treninga,
- pružanje savjetodavnih usluga vezanih uz područje djelovanja Udruge,
- izdavačka djelatnost sukladno Zakonu,
- proizvodnja i distribucija audio-vizualnih materijala.

Profit ostvaren obavljanjem gospodarskih djelatnosti koristit će se isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom.

U svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih statutom Udruga može osnovati trgovačko društvo, zadrugu ili drugi gospodarski subjekt. Trgovačka društva i zadruge osnivaju se za provođenje gospodarskih djelatnosti, u skladu s Misijom i Vizijom Udruge, s ciljem poticanja filantropije i razvoja društvenog poduzetništva.

Skupština Udruge donosi odluku o osnivanju trgovačkog društva, zadruge ili drugog gospodarskog subjekta.

IV. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 10.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge se osigurava:

- izvještavanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge;
- otvorenošću sjednica Udruge za svu zainteresiranu javnost;
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge;
- korištenjem internetske stranice Udruge, mailing liste Udruge i objavljivanjem na društvenim mrežama;
- promidžbenim materijalima;
- javnim priopćavanjem, organiziranjem posebnih događanja;
- kroz javnost podataka u Registru udruga te godišnjeg financijskog izvještaja koji se javno objavljuje putem Registra;
- te na druge odgovarajuće načine.

O programima i projektima od interesa za opće dobro financiranih iz javnih izvora Udruga najmanje jedanput godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava izvještava davatelja sredstava i, putem internetske stranice Udruge, širu javnost.

V. ČLANSTVO

Članak 11.

Članstvo Udruge može biti:

- Redovna članica i
- Članica organizator.

Redovnom članicom Udruge može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te je suglasna s Vizijom i Statutom Udruge, što potvrđuje ispunjavanjem pristupnice. Za maloljetne osobe mlađe od 14 godina, pristupnicu popunjava zakonska zastupnica ili skrbnica. Maloljetne osobe s navršenih 14 godina uz pristupnicu trebaju priložiti pisanu suglasnost zakonske zastupnice ili skrbnice.

Nakon što pristupnicu potvrdi Koordinacijski odbor i nakon što osoba uplati članarinu, fizička osoba postaje redovna članica Udruge.

Redovne članice savjetima i prijedlozima pomažu radu Udruge i sudjeluju u njezinim aktivnostima, ali ne mogu birati niti biti birani u tijela upravljanja Udruge. Njihova je uloga financijska pomoć kroz pokroviteljstvo i druge oblike pomoći.

Članicom organizatorom smatra se članica Udruge koja svojim aktivnim radom doprinosi organizaciji aktivnosti Udruge i ostvarivanju ciljeva Udruge. Odluku o prijemu redovne članice u status članice organizator donosi Koordinacijski odbor na osobni zahtjev punoljetne redovne članice ili na temelju prijedloga druge članice organizator uz suglasnost predložene punoljetne redovne članice.

Članice organizator se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te mogu birati i biti birani u tijela upravljanja Udruge.

Članak 12.

Udruga vodi popis članica. Popis članica se vodi elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi i kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva, e-mailu, kontakt telefonu/mobitelu i ostalim bitnim informacijama u skladu sa zakonima Republike Hrvatske.

Popis članica vodi Izvršni/a koordinator/ica Udruge.

Popis članica dostupan je na uvid nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članica Udruge su:

- doprinositi ostvarivanju ciljeva Udruge;
- informirati se o radu Udruge i njenih tijela te o financijskom poslovanju;
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge;
- davati mišljenja, prijedloge, pritužbe i žalbe na rad Udruge i njezinih tijela;
- predstavljati Udrugu u skladu s Vizijom, Statutom i drugim općim aktima Udruge;
- podizati i čuvati ugled Udruge, te aktivno sudjelovati u aktivnostima Udruge;
- plaćati članarinu;
- pridržavati se Kodeksa ponašanja Udruge;
- odnositi se prema drugim članicama i članovima s poštovanjem, diskriminacija po bilo kojoj osnovi je strogo zabranjena;
- sudjelovati u radu tijela Udruge s pravom glasa i birati i biti birane u tijela Udruge (samo članice organizator).

Članak 14.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge;
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Koordinacijskom odboru Udruge;
- usmenom izjavom o dobrovoljnom istupanju iz članstva pred Skupštinom Udruge, danom davanja izjave;
- isključivanjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti;
- ne plaćanjem članarine;
- smrću članice.

Članak 15.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članice Udruge stegovno odgovaraju za:

- povredu članskih obveza i odgovornosti kao što su kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge;
- nepoštivanja odredaba Statuta;
- nepoštivanja odluka tijela upravljanja Udruge;
- neizvršavanje preuzetih obveza;
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi;
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge;
- te narušavanjem ugleda Udruge.

Članak 16.

Stegovna odgovornost članica Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koja članica Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Stegovno tijelo koje po potrebi izglasava i opoziva Skupština Udruge.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i nastala šteta za Udruga.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti kao stegovna mjera može se izreći opomena ili isključivanje članice iz Udruge.

Članak 17.

Članica Udruge kojoj je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, u roku od dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 18.

Svaka članica Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Koordinacijski odbor Udruge ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaka članica Udruge ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članica ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe članice Koordinacijski odbor Udruge dužan je odgovoriti pismeno u roku od 30 dana od njihova primitka.

VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 19.

Članice Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 20.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Koordinacijski odbor i
- Izvršni/a koordinator/ica Udruge.

VII. SKUPŠTINA

Članak 21.

Skupština je najviše tijelo Udruge. Čine je sve poslovno sposobne članice organizatori Udruge. Redovno zasjedanje Skupštine Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Članak 22.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Skupština zasjeda u fizičkom prostoru ili online ili kombinirano.

Članak 23.

Sjednice Skupštine saziva i vodi Koordinacijski odbor Udruge.

Skupština se saziva najmanje sedam dana prije održavanja sjednice pozivom koji se elektronskom poštom upućuje članicama organizatorima Udruge.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjedavajuću Skupštine bira Skupština na prijedlog sazivateljica. O načinu glasanja na sjednici (javno ili tajno) odlučuje Skupština na prijedlog predsjedavajuće Skupštine.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je prisutna najmanje trećina članica Skupštine.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članica ako Statutom nije određena posebna većina.

Iznimno, odluku o prestanku rada Udruge donose prisutne članice dvotrećinskom većinom glasova. O radu Skupštine vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članica organizatora Udruge, koji su upisani u popis članica prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 24.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Koordinacijski odbor Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 15 članica Udruge, isključivo u svrhu razmatranja određenog pitanja.

U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Na izvanrednom zasjedanju Skupštine razmatra se samo ono pitanje zbog kojeg je sazvana.

Ako Koordinacijski odbor Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dostave zahtjeva iz stavka 1 ovog članka, sazvat će je predlagatelji.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u članku 23.

Članak 25.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune;
- bira i razrješava Koordinacijski odbor Udruge;
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje;
- odlučuje o osnivanju trgovačkog društva u vlasništvu Udruge;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja financijsko izvješće;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- donosi odluku o statusnim promjenama;
- odlučuje o prigovorima i žalbama članica te bira i razrješava Likvidatora kao i druga privremena tijela Udruge;
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

VIII. KOORDINACIJSKI ODBOR

Članak 26.

Koordinacijski odbor Udruge ima 3 do 7 članica Udruge koje bira Skupština po načelu sustava relativne većine višemandatnih izbora. Mandat članica Koordinacijskog odbora traje četiri godine.

Koordinacijski odbor ovlašten je za zastupanje Udruge. Članice Koordinacijskog odbora Udruge zastupaju Udrugu pojedinačno.

Koordinacijski odbor Udruge obavlja upravne i druge poslove određene ovim Statutom.

Sjednice Koordinacijskog odbora održavaju se prema potrebi, najmanje dva puta godišnje. Koordinacijski odbor bira osobu koja predsjedava sjednicom na početku svake sjednice, većinom glasova. Pravovaljane odluke donose se većinom glasova članica Koordinacijskog odbora i objavljuju se članstvu preko interneta/elektroničkim putem.

Članak 27.

Koordinacijskom odboru Udruge ili pojedinoj njegovoj članici može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran na vlastiti zahtjev, u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od mjesec dana, te opozivom.

Članak 28.

Svaka članica Koordinacijskog odbora može od Skupštine zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabrana.

Do opoziva Koordinacijskog odbora ili pojedine njegove članice može doći zbog razloga navedenih u članku 16. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Koordinacijskog odbora Udruge ili pojedine njegove članice može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/4 članica organizatora Udruge.

O zahtjevu za opoziv Koordinacijskog odbora Udruge ili pojedine njegove članice raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Koordinacijski odbor Udruge ili pojede njegove članice bit će opozvani ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom članica organizatora Udruge.

Članak 29.

U slučaju prestanka mandata neke od članica Koordinacijskog odbora Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora nove članice Koordinacijskog odbora Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Koordinacijskog odbora Udruge ili pojedine njegove članice, na sjednici na kojoj je ista opozvana bira se novi Koordinacijski odbor ili članica Koordinacijskog odbora za preostali dio mandata.

Članak 30.

Koordinacijski odbor Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- predlaže Statut te njegove izmjene i dopune;
- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine;

- donosi opće akte Udruge;
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- odlučuje o adresi sjedišta Udruge;
- informira članstvo i javnost;
- odlučuje o korištenju imovine Udruge;
- upravlja radom Udruge između sjednica Skupštine;
- provodi zaključke Skupštine;
- prati rad trgovačkog društva u vlasništvu Udruge i podnosi izvještaje Skupštini;
- odlučuje o osnivanju podružnice bez svojstva pravne osobe i imenuje njezinu voditeljicu;
- raspisuje natječaje za zapošljavanje u Udruzi;
- odlučuje o zapošljavanju radnica, o opisu poslova i radnih zadataka radnica te o visini plaće zaposlenih radnica;
- bira voditeljice programa i projekata;
- utvrđuje visinu članarine;
- dostavlja zapisnik sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga;
- odlučuje o primanju novih članica, bira Izvršnog/u Koordinatora/icu te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

IX. IZVRŠNI/A KOORDINATOR/ICA

Članak 31.

Izvršni/a Koordinator/ica Udruge ovlašten/a je za obavljanje izvršnih poslova Udruge i drugih poslova određenih ovim Statutom, te zastupa Udrugu po ovlasti Koordinacijskog odbora Udruge.

Izvršnog/u koordinatora/icu bira Koordinacijski odbor na mandat od četiri godine iz redova članica organizatora Udruge, s tim da ista osoba može više puta obavljati tu funkciju.

Za svoj rad Izvršni/a koordinator/ica odgovoran je Koordinacijskom odboru.

Članak 32.

Izvršnom/oj koordinatoru/ici Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran na vlastiti zahtjev, u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od mjesec dana, te opozivom.

U slučaju prestanka mandata Izvršnog/e Koordinatora/ice Udruge prije isteka vremena na koje je biran/a Koordinacijski odbor Udruge bira novu osobu za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici.

Do opoziva Izvršnog/e koordinatora/ice može doći zbog razloga navedenih u članku 16. ovog Statuta.

Postupak za opoziv Izvršnog/e koordinatora/ice može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/4 članica organizatora Udruge i Koordinacijskog odbora.

O zahtjevu za opoziv Izvršnog/e koordinatora/ice raspravlja i odlučuje Koordinacijski odbor.

Članak 33.

Izvršni/a koordinator/ica ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost provođenja izvršnog rada Udruge;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine i Koordinacijskog odbora;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- dostavlja zapisnik sa sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga;
- te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

X. DRUGA TIJELA UDRUGE

Članak 34.

Udruga može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruge u skladu sa Statutom.

Tijela koja se mogu osnovati su stegovna tijela, radne skupine, odbori, savjeti i vijeća za pojedina pitanja od interesa i značaja za djelovanje Udruge.

Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština na prijedlog Koordinacijskog odbora ili na inicijativu najmanje 1/4 članica organizatora Udruge.

U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela, članice tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

XI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 35.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga steklo dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa Zakonom.

Udruga imovinom upravlja u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. Prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za tu godinu. Po isteku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni izvještaj.

Naredbodavno pravo raspolaganja novčanim sredstvima na osnovi financijskog plana i na osnovi odluka Skupštine i Koordinacijskog odbora imaju osobe koje zastupaju Udrugu.

XII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 36.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine o prestanku Udruge; odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem; te u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge.

XIII. LIKVIDATOR/-ICA UDRUGE

Članak 37.

Likvidator/-ica zastupa Udruga u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Likvidatora/-icu bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može biti više puta birana za Likvidatora/-icu. Likvidator/-ica nema pravo na novčanu naknadu za svoj rad.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine.

XIV. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 38.

Ako postoji spor između članica Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članice Udruge dužne su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Proces mirenja provodi arbitražno vijeće koje se osniva po odredbama iz članka 34. ovog Statuta.

Svaka članica ima pravo pismenim putem upozoriti Koordinacijski odbor na nepravilnosti u provedbi Statuta i ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih tijela ili članica Udruge. Na upozorenja i pritužbe članice odgovara Koordinacijski odbor pismeno u roku 30 dana od primitka.

Svaka članica ima pravo žalbe pismenim putem na odluke Koordinacijskog odbora u roku 30 dana od dana njihova donošenja. O žalbi članice odlučuje Skupština na svojem prvom redovnom zasjedanju.

Članak 39.

Članice Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udruga moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članice ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

U slučaju da su privatni interesi članice Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad članice Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, članica Udruge koja se zatekne u sukobu interesa dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti Koordinacijski odbor Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koja članica Udruge može zatražiti mišljenje Koordinacijskog odbora.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Koordinacijski odbor Udruge dužan ga je razriješiti tako da zaštiti interes Udruge.

XV. UDRUŽIVANJE UDRUGE

Članak 40.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze, mreže ili zajednice udruga, te učlanjivati u domaće i međunarodne udruge i institucije u svrhu ispunjenja svojih ciljeva.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Koordinacijskog odbora Udruge.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Statut je opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu sa Statutom.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članica organizatora Udruge nakon provedene rasprave.

Sva pitanja koja nisu uređena Statutom bit će uređena općim aktima Udruge.

Članak 42.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/4 redovnih članica Udruge ili Koordinacijski odbor Udruge.

Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Koordinacijskom odboru Udruge koji su prijedlog izmjena i dopuna dužni uvrstiti na dnevni red izvanredne sjednice Skupštine sazvane tom prilikom.

Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 43.

Tumačenje ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Koordinacijski odbor Udruge.

Članak 44.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.